**Organisation de rencontres Interclub**

**L’autorisation d’organisation d’un tournoi ne peut être accordée à un club que s’il remplit les conditions suivantes :**

* Le club organisateur doit être affilié à la FFJDA.
* Le club doit en avoir fait la demande auprès des organismes de tutelle concernés.
* Les clubs français participants doivent être affiliés à la FFJDA ou à une fédération ayant signé un protocole d’accord avec celle-ci.
* Le règlement de la compétition doit être en accord avec les règles techniques du Judo français et avec le Code Sportif de la FFJDA.
* Les athlètes de haut niveau doivent avoir l’accord du Directeur Technique National pour pouvoir participer à la manifestation.
* Obligation d’utilisation d’une salle règlementaire pour l’organisation d’une telle manifestation.
* **Choisir un week-end parmi les propositions du département.**

**Le positionnement des clubs désirent organiser un interclub s’effectuera au plus tard lors de la réunion de rentrée.**

Pièces à joindre dans tous les cas : Règlement et cahier des charges précisant les catégories d’âge concernées et les formules de compétition (Individuel/Equipe - Judo/ Jujitsu/ Kata/ expression technique/ Ne Waza) et les éventuels prix proposés aux athlètes.

Le modèle de fiche d’inscription se trouve dans les TEXTES OFFICIELS de la FFJDA.

**Transmettre le bilan au Comité Départemental dans un délai de 15 jours après la rencontre interclub.**

**IL EST IMPERATIF DE RESPECTER LES REGLES. TOUT MANQUEMENT ENGAGE L’ENTIERE RESPONSABILITE CIVILE DU CLUB ORGANISATEUR EN CAS D’ACCIDENT OU D’INCIDENT GRAVE.**

**DEMANDE AUTORISATION**

**MANIFESTATION OFFICIELLE FFJDA**

**PRESENTATION :**

NOM DU CLUB :

NOM & prénom du Président

Nom du responsable technique de la compétition :

Téléphone et mail :

Nom du responsable d'arbitrage

**ORGANISATION :**

Titre de la manifestation :

Date de la manifestation :

Adresse de la manifestation :

Type de salle :

Surfaces de combat en m2 ou nombre (préciser) :

Nombre de participants prévus

Engagement : gratuit ou payant Tarif si engagement payant :

Entrée public : gratuit ou payant Tarif si entrée payante :

**ORGANISATION SPORTIVE :**

Catégories d'âges concernées :

Horaires catégorie 1 :

Horaires catégorie 2 :

Horaires catégorie 3 :

Clubs invités (obligatoirement FFJDA) :

Formule de la manifestation :

Modalités échauffement prévu :

**ORGANISATION MEDICALE :**

Couverture médicale assurée par

**ENCADREMENT :**

Arbitres prévus :

Commissaires sportifs prévus :

Encadrement de l'organisation :

Service d'ordre :

**RECOMPENSES :**

Type(e)s de récompenses :

Personnes récompensées :

**AIDE DEMANDEE AU COMITE :**

Aide matérielle (tapis, chronos…) :

Aide en ressources humaines :

Je souhaite pouvoir bénéficier de l'inscription de ma manifestation sur l'extranet fédéral : OUI NON

Date et signature :

Président Club Président Comité JUDO 47

**Bilan Interclub**

**Intitulé** :

**Lieu** :

**Date**:

**Horaires** :

**Objectifs** :

**Catégorie(s) d'âge concernée(s**):

**Nombre de participants par catégorie d’âge** :

Catégorie d’âge 1 : Hommes : Femmes :

Catégorie d’âge 2: Hommes : Femmes :

Catégorie d’âge 3: Hommes : Femmes :

Catégorie d’âge 3: Hommes : Femmes :

**Nombre de clubs invités** :

**Nombre de clubs présents** :

**\*Joindre le listing des clubs présents et des participants**

**Responsable de la journée** :

**Encadrement** :

**Type de récompenses :**

**Présence Secours :** oui non

**Observations diverses :**

 Cliquez ici pour taper du texte.

**Document à faire parvenir au siège social du comité dans un délai de 15 jours après la rencontre interclub**